01/2259/2026

AJÁNLATI FELHÍVÁS

és

DOKUMENTÁCIÓ

a

Magyar Vöröskereszt

2026 évi

„F2F adománygyűjtő kampány”

tárgyban indított beszerzési eljárásához.

Budapest, **2026. október 20.**

A dokumentáció hiteléül:

Kardos István
főigazgató

Bederna György
gazdasági főig.h.

2026

Restricted

I. AJÁNLATI FELHÍVÁS

A **MAGYAR VÖRÖSKERESZT** (továbbiakban: Ajánlatkérő) **2026. október 20 -án** beszerzési eljárást indított **F2F adománygyűjtő kampány** tárgykörben.

A Magyar Vöröskereszt a 2026/2027 – es években adománygyűjtési képességeinek fejlesztése érdekében adománygyűjtési kampányt indít utcai toborzó ügynökség partnerként történő bevonásával. A kampány célja a rendszeres támogatói kör bővítése.

Ajánlatkérő érdeke a piaci verseny ösztönzése és fenntartása, ezért felhívjuk Ajánlattevőket a felhívásban, a dokumentációban foglalt követelményeknek maradéktalanul eleget tevő ajánlat benyújtására. Bizonytalanság, esetleges információ hiány esetén éljenek a kiegészítő tájékoztatás lehetőségével. A felhívásban és dokumentációban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat érvénytelennek minősülhet.

Az eljárás tisztaságát, valamint az egyenlő bánásmódot minden más követelménynél fontosabbnak ítélve, az ajánlatok minősítésekor mindent megteszünk azért, hogy a vonatkozó jogszabályok, valamint az ajánlatkérő által meghatározottak maradéktalanul betartásra kerüljenek. A verseny tisztasága, az egyenlő bánásmód elve kizárólag abban az esetben érvényesülhet, ha a jogszabályi és ajánlatkérői előírások az eljárás során következetesen betartásra kerülnek.

Ajánlatkérő jelen Ajánlati felhívásban és a dokumentációban foglaltaknak megfelelően ajánlatot kér **F2F adománygyűjtő kampány** megvalósítása tárgykörben.

A kiírás célja, hogy a pályázó cég a Magyar Vöröskereszt forrásbővítésért felelős munkatársainak szakmai irányítása mellett, utcai adománygyűjtés módszerével, a forrásbővítés egy bevált módját valósítsa meg egy meghatározott időszak alatt és ezzel a Magyar Vöröskereszt rendszeres támogatói bázisát növelje.

A kampány eredményességét a csoportos beszedési megbízás formájában indított havi rendszeres támogatások száma és a havi adományok átlagos értéke méri. Másodlagos eredménye lesz a kampánynak a Magyar Vöröskereszt eredményeinek ismertségnövekedése, mely további támogatásokat eredményezhet.

Elvárt eredmény

A kampány eredményességét a csoportos beszedési megbízás formájában indított havi rendszeres támogatások száma és értéke mutatja. Ennek elvárt eredménye minél magasabb számú aláírt csoportos beszedési megbízás a Vöröskereszt javára a tervezett 1 hónapos időszak alatt. Közvetett eredménye lesz a kampánynak a kampány közös megegyezéssel kialakított szempontok szerinti kiértékeléséből származó, adatokkal alátámasztott, majd a Magyar Vöröskereszt részére átadott szakmai információ, közvetve a Magyar Vöröskereszt ismertségének növekedése az elért célcsoportoknál, mely további támogatásokat eredményezhet.

Restricted

A bázisépítő kampánnyal kapcsolatos általános elvárások:

- ✓ MVK munkájának megismerése és értékeinek képviselete. MVK jóhírnevének védelme.
- ✓ A F2F Adományszervezői Etikai kódex elfogadása
- ✓ A F2F Adományelfogadási Irányelvek elfogadása
- ✓ A kialakított együttműködési folyamatok szerinti és meghatározott formában megvalósított támogatói bázisépítés.
- ✓ Támogatói adatok továbbítása a hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően, a szerződésben meghatározott feltételek szerint.
- ✓ Együttműködés a kampány kiértékelésében.
- ✓ Feladatvégzés területi hatálya: Budapesten belül, elsősorban, de nem kizárólag magyar nyelven. Magyarország országhatárain belül, elsősorban, de nem kizárólag magyar nyelven.
- ✓ Célcsoport: érvényes magyar bankszámlával (melyre alapítható csoportos beszedés) rendelkező, magyar állampolgárok, és Magyarországon huzamosabb ideig tartózkodó, magyar bankszámlával rendelkező, nem magyar állampolgárok. Magánszemélyek és egyéni vállalkozók, de nem cégek, vagy vállalkozások.
- ✓ A csoportos beszedés minimum összege támogatókként és havonta: 2.000 Ft.
- ✓ A megcélzott támogatók életkora személyenként minimum 23 év, átlagéletkoruk a kampány alatt gyűjtött összes támogató tekintetében 31 év.

Az ajánlati felhívás közzétételére nyílt eljárásban a Magyar Vöröskereszt honlapján elektronikus formában kerül sor.

Restricted

II. ÚTMUTATÓ

AJÁNLATKÉRŐ

1.1.	Neve:	Magyar Vöröskereszt Országos Igazgatósága
1.2.	Székhely:	1051. Budapest, Arany János utca 31.
1.3.	Levelezési cím:	u.a.
1.4.	Adószám:	19002093-2-41
1.5.	Bankszámlaszám:	K&H 10405004-00026539-00000001
1.6.	Telefon:	+36 (1) 374 1300
1.7.	Telefax:	+36 (1) 374 1393
1.8.	E-mail:	titkarsag@voroskereszt.hu

AJÁNLATI FELHÍVÁS TÁRGYA

2.1. Ajánlati felhívás tárgya

A javasolt szakmai tartalom leírása:

Az Ajánlatkérő a hosszútávú, fenntartható támogatási források megalapozása céljából a havi rendszeres támogatást vállaló támogatói kör szélesítését tűzte ki célul. Ennek megvalósítása céljából F2F adománygyűjtő tesztkampányt indít helyi nonprofit partner bevonásával, mely sikeres toborzó hálózattal rendelkezik, és többlet kapacitását tudja felajánlani az együttműködés megvalósítására. Olyan szakértői csapattal rendelkező Ajánlattevőt keresünk, akiknek széles körű tapasztalata és eszközei képessé teszik arra, hogy a feladatot az Ajánlatkérő igényeinek és elvárásainak megfelelően, kiváló minőségben végezze el.

A benyújtandó ajánlatokkal kapcsolatos követelmények:

Elvégzendő feladatok

✓ Az együttműködésben/munkavégzésben közreműködők részvétele a MVK kommunikációs 1 x 2 órás személyes képzésén, amely az értékesítési szakasz legelején 5 munkanapon belül megtörténik. Szükség szerint több alkalmat is biztosítunk.

✓ Az MVK csoportos beszedési megbízással történő támogatásának kiajánlása személyes megállítás formájában köztereken, vagy üzletközpontokban.

✓ A csoportos beszedési nyomtatványok kitöltésének segítése.

✓ Adatkezelési Hozzájáruló Nyilatkozatok kitöltése minden adományozóval, lehetőség szerint azon

Támogatók esetében is, akik netbankjukban rögzítik a csoportos beszedési megbízásukat.

✓ Befejezetlen kitöltések nyomon követése és a kitöltés befejezésének segítése.

Restricted

✓ A kitöltött csoportos beszedési megbízások és az Adatkezelési Hozzájáruló Nyilatkozatok eljuttatása a MVK budapesti központjába postai vagy személyes úton, heti rendszerességgel.

✓ Azon támogatók nyilvántartása, akik az adományozásra szóló felkérés hatására a netbankjukban rögzítik a csoportos beszedési megbízásukat – a jutalék elszámolhatósága érdekében.

✓ Adatszolgáltatás a megkötött támogatások számáról és értékéről, valamint a kampány egyéb sikermutató számairól.

✓ Napi eredményösszesítő küldése, csoportos beszedési nyomtatványok átadása hetente, valamint heti értékelő megbeszélésen való részvétel.

✓ Egy záró, összegző értékelés készítése.

Díjazás:

A Magyar Vöröskereszt: **ügyfélszerzési jutalékot** fizet **minden hiánytalanul kitöltött és a Vöröskereszt részére átadott papír alapú csoportos megbízás után**. Amennyiben 4 hónapon belül, bármilyen okból, nem érkezik meg az első támogatás a Magyar Vöröskereszt számlájára, akkor a Vöröskereszt az adott csoportos beszedési megbízásért fizetett jutalék 100%-os visszatérítésére jogosult.

Netbankban rögzített csoportos beszedési megbízás esetén is ki kell tölteni a papír alapú nyomtatványt, ami az ügyfélszerzési jutalék elszámolásának alapja lesz, de jelölni kell rajta a netbankban történt indítást.

Az ügyfélszerzési jutalék mértékére Ajánlattevő az **éves támogatás nettó értékének** (vagyis a havi csoportos beszedési összeg 12-szerese) **százalékában** tesz ajánlatot.

Jutalékvisszatérítés szabályai:
0 adomány folyik be 4 hó alatt = 100% visszaírás
1 adomány 4 hó alatt = 75%
2 adomány 4 hó alatt = 50% visszaírás
a kifizetett ügyfélszerzési díj százalékában.

A szerződésben rögzített költségkeret maximális mértéke nem léphető túl, ezért a kampányidőszak alatt napi eredményösszesítés szükséges és a keret elérése esetén a kampány lezárásra kerül.

Ajánlattevő a fent leírtak szerinti ügyfélszerzési jutalék mellett a kampányidőszak alatt megszerezhető támogatók számára és az átlagos adományösszegre tesz ajánlatot.

A megvalósítás tervezett időszaka:

2026.11.15. – 2026.12.31.

A megvalósítás tervezett kezdete:

Szerződéskötés: 2026.10.31. – 2026.11.15.
Kampányidőszak: 2026.11.15. – 2026.12.15.
Kiértékelés és pénzügyi elszámolás: 2026.12.15. – 2026.12.31.

Restricted

Pénzügyi teljesítés ütemezése: A pénzügyi teljesítés 2026.12.15-e után, az elszámolást követően, egyösszegben történik. Az ütemezés további kialakítása a nyertes Ajánlattevővel a szerződésben meghatározott feltételek szerint történik a rendelkezésre álló információk, elvárások, a javasolt megoldás és a termék adottságai alapján.

AJÁNLATOK ELKÉSZÍTÉSE és KÖLTSÉGE

3.1. A beszerzési eljárás lebonyolítása a Magyar Vöröskereszt belső szabályzatai alapján és szabályai szerint történik, mely szerint minden tekintetben az esélyegyenlőséget és a tiszta versenyt biztosítja az Ajánlatkérő.

3.2. Jelen dokumentáció az ajánlati eljárásra meghívott és azon részt venni szándékozó ajánlattevők számára előkészített írásos információk összessége, amelynek alapján az ajánlatok összevethetően és kiértékelhetően elkészíthetők.

3.3. Az ajánlat nyelve magyar. Az ajánlathoz kapcsolódó összes levelezést és egyéb anyagokat is magyar nyelven kell elkészíteni. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat köteles figyelembe venni az ajánlatok értékelése során.

3.4. Az Ajánlati felhívás, a felhívás időszakában, nyilvánosan elérhető, Az Ajánlati felhívás dokumentációja a közzétételi helyről tölthető le. Ajánlatkérő kiköti, hogy Ajánlattevő saját kockázatán vesz részt a pályázaton. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és a dokumentáció átvételével kapcsolatban felmerülő összes költséget Ajánlattevő viseli, tekintet nélkül az eljárás eredményére.
Ajánlattevő az általa kidolgozott ajánlatért ellenértéket nem igényelhet, ezzel kapcsolatosan semminemű követeléssel elő nem állhat.

DOKUMENTÁCIÓ és KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

4.1. A beszerzést a Magyar Vöröskereszt Igazgatósága koordinálja, aki a gazdasági szereplők részére az Ajánlati felhívást és dokumentációt előkészíti, és szerződéskötés céljából a beszerzési eljárást lefolytatja. Az eljárás során mindennemű írásos anyagot (levelezések, tájékoztatások, kérdések, hiánypótlások) a 4.2. pontban megadott címre kell benyújtani, illetve ezen a címen kérhető további információ, kiegészítő tájékoztatás.

4.2. Az Magyar Vöröskereszt Országos Igazgatósága az alábbi címen és időpontokban várja kérdéseit

Cím:	1051 Budapest, Arany János utca 31.
E-mail:	beszerzes@voroskereszt.hu
Fax:	+36 (1) 374 1300
Időszakunkanapokon:hétfő	–
csütörtök	9^{00} - 16^{00}
péntek	9^{00} - 13^{00}

4.3. A kiegészítő tájékoztatást igénylő ajánlattevő(k) az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb 5 nappal, 2026.10.22-ig, fordulhat(nak) kérdésekkel további információért az eljárást koordináló Országos Igazgatósághoz a 4.2. pontban megadott elérhetőségeken, aki az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb 3 nappal adja meg a válaszokat.

Restricted

4.4. Kiegészítő tájékoztatás oly módon kérhető, hogy a kérdéseknek a megadott határidő lejártának napján $12^{\underline{00}}$ óráig írásban kell megérkezniük: e-mail-ben, levélben, vagy telefaxon az Országos Igazgatóság részére. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat Ajánlattevőt terheli. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig, a megjelölt helyre megérkezett kiegészítő tájékoztatás iránti kérésekre köteles válaszolni. A határidőn túl érkezett tájékoztatás iránti kéréseket Ajánlatkérőnek nem áll módjában megválaszolni.

4.5. Ajánlatkérő – az ajánlati dokumentációt átvevő összes ajánlattevő egyidejű értesítése mellett – írásban (elsődlegesen elektronikusan: e-mail formájában) válaszol az Ajánlati felhívás és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatos minden egyes kérdésre. Amennyiben a válasz – mérete miatt esetlegesen – e-mail-ben nem továbbítható, az ajánlattevő(k) – értesítést követően – személyesen veheti(k) át a válasz(oka)t a Magyar Vöröskereszt Országos Igazgatóságán.

4.6. Ajánlatkérő a termék leírást és a szerződéses feltételeket érintő esetleges ajánlattevői módosítási javaslatokat nem vár. Amennyiben javaslatot fogalmaz meg Ajánlattevő, azt Ajánlatkérőnek jogában áll nem elfogadni, vagy megfontolás tárgyává tenni.

AJÁNLATOT ALKOTÓ OKMÁNYOK

5.1. A dokumentáció dokumentummintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az ajánlatkérő számára, azonban azok alkalmazását ajánlatkérő nem teszi kötelezővé.

5.2. Az ajánlathoz a következő dokumentumokat kérjük becsatolni:

i. AJÁNLATI ÖSSZEGZŐLAP (minta a III. fejezetben)
ii. AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT (minta a III. fejezetben)
iii. Részletes ajánlat

5.3. Hiánypótlás

Ajánlatkérő hiánypótlásra lehetőséget biztosít, amennyiben úgy ítéli meg, hogy lényeges, az elbírálást befolyásoló információk szükségesek számára.

A hiánypótlásra felszólított ajánlattevő a kért dokumentumokat köteles benyújtani ajánlatának érvényességéhez, más esetben nem áll módunkban ajánlatának elbírálása.

AJÁNLATOK FORMAI ELŐÍRÁSAI

6.1. Az ajánlatot egy (1) eredeti és egy (1) másolati példányban, folyamatos oldalszámozással ellátva, az ajánlat utolsó oldalán oldalszámot jelölő tartalomjegyzékkel ellátva kell benyújtani.

6.2. Az ajánlatok egyes példányainak fedőlapján fel kell tüntetni

i. Ajánlattevő neve és székhelye
ii. Magyar Vöröskereszt
iii. „2026. évi „**F2F adománygyűjtő kampány**"

6.3. Az ajánlatot a szükséges helyeken (Ajánlatot magát, valamint a nyilatkozatokat) cégszerűen aláírva kell benyújtani, vagy olyan személy(ek) aláírásával ellátva, aki(k) jogosult(ak) arra, hogy a szerződést Ajánlattevő számára kötelező érvényűvé tegye(ék).

6.4. Az ajánlatot papíralapon zárt borítékban kell beadni úgy, hogy a csomagot ragasztóval le kell zárni (zárás mentén cég- vagy dátumbélyegzővel lepecsételni)

Restricted

oly módon, hogy azon illetéktelen beavatkozás vagy annak kísérlete felfedezhető legyen, s legalább megnehezítse a csomag jogosulatlan felbontását (pl. ragasztószalaggal), továbbá a borítékon feltüntetni a beszerzés tárgyát („2026. évi **F2F adománygyűjtő kampány**"). Emellett a borítékon fel kell tűntetni továbbá azt, hogy "Az ajánlat az ajánlattételi határidő lejárta előtt nem bontható fel!"

AJÁNLAT BENYÚJTÁSA

7.1. Ajánlattevő feladata, hogy az Ajánlat elkészítése és benyújtása előtt a helyi viszonyokról, adottságokról, az ajánlattal kapcsolatos körülményekről megfelelően, a jogszabályi előírások betartása mellett tájékozódjon.

7.2. Az ajánlatok benyújtása személyesen (kézbesítő útján) vagy postai úton történhet a 4.2. pontban megadott elérhetőségeken az ajánlattételi határidőn belül munkanapokon $9^{\underline{00}}$ - $15^{\underline{00}}$ óra között, kivéve a határidő lejártának utolsó napját, amely napon $11^{\underline{00}}$ óráig.

7.3. A nem megfelelően címzett ajánlatok elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért Ajánlatkérőt felelősség nem terheli.

7.4. Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak a Magyar Vöröskereszt Országos Igazgatóságán történő kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig megtörténik.

7.5. Ajánlat benyújtásának határideje: **2026. október 28. nap 10:00 óra**

7.6. Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja ajánlatát. Az ajánlattételi határidő lejártát követően erre csak a tárgyalás során van lehetősége. A végső ajánlat beadásával beáll az ajánlati kötöttség.

AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

8.1. Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártától számított negyvenöt (45) napig terjedő időszakra kötve van az ajánlatához. Ajánlatkérőnek jogában áll minden ennél rövidebb ideig érvényes ajánlatot visszautasítani.

8.2. Indokolt esetben Ajánlatkérő az elbírálási határidőt meghosszabbíthatja, s kérheti az ajánlattevőket ajánlati kötöttségük meghosszabbítására. Az ajánlati kötöttség ez esetben a módosított eredményhirdetési időpontot követő harmincadik (30.) napig tart.

8.3. Amennyiben Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejárta után módosítja, vagy visszavonja az ajánlatát, az az ajánlati kötöttség megsértésének tekintendő, melynek következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása.

AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

9.1. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásáról nem értesíti ajánlattevőket, mivel nyílt bontási eljárást nem tervez.

9.2. Az ajánlatkérő a bontási eljárását követően legkésőbb 3 naptári napon belül írásban értesíti a nyertes árajánlatevőt.

9.3. Az Ajánlatok bontását követően Ajánlatkérő megvizsgálja az Ajánlatokat annak érdekében, hogy megállapítsa

i. tartalmi és formai követelményeknek való megfelelést
ii. számszaki hibát tartalmaz-e,
iii. az Ajánlati felhívás és dokumentációban előírtaknak megfelelően teljesek-e, és tartalmazzák-e a szükséges mellékleteket,
iv. tartalmaz – e az ajánlat a Magyar Vöröskereszt számára kedvező felajánlást, esetleg tartós támogatói vagy adományozási szándékot.

Restricted

9.4. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy termékenként más-más Ajánlattevővel kössön megállapodást.

9.5. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására és az összes ajánlat elutasítására az eredményhirdetés előtt, anélkül, hogy a pályázókkal szemben bármilyen kártérítési vagy kártalanítási felelőssége merülne fel, amennyiben a benyújtott Ajánlatok Ajánlatkérő számára kedvezőtlenek. Ennek megítélése Ajánlatkérő joga.

9.6. Ajánlatkérő azon Ajánlattevővel köt vállalkozási szerződést, akinek Ajánlata megfelel a kiírásnak, az a meghatározott értékelési kritériumok alapján a gazdaságilag legelőnyösebb Ajánlatkérő számára. Ennek megítélése Ajánlatkérő joga. Az elbírálásnál az ellenértéken és szakmai paramétereken kívül a megajánlott fizetési határidőt és szállítási határidőt is jogában áll Ajánlatkérőnek figyelembe venni. Az értékelési szempontok a következők:

- ajánlati ár
- vállalás a teljeskörűen kitöltött csoportos beszedési megbízások számára
- rendelkezésre álló értékesítők száma
- korábbi eredményes kampányok bemutatása

A fentiek mellet az ajánlatok elbírálásánál Ajánlatkérő a következőket veszi figyelembe:

- Vizsgáljuk Ajánlattevő köztartozás mentességét

ELLENSZOLGÁLTATÁS

10.1. A megajánlott ellenértéket magyar forintban (HUF), bruttó értékben (nettó összeg+ÁFA) kell megadni.

10.2. A megajánlott ellenértéknek minden, a szerződésszerű teljesítés érdekében felmerülő költséget magában kell foglalnia.
Az ellenérték tartalmaz a termékekkel kapcsolatos minden költséget, ami a komplettséghez és a rendeltetésszerű hibátlan felhasználáshoz hozzátartozik, többek között,

i. minden adót, vámot, illetéket, járulékfizetési kötelezettséget,

10.3. Az árak tekintetében a konkrét megrendelés kézhezvételének ideje a mérvadó, nem pedig a teljesítés ideje.

TÁRGYALÁS

11.1. Az Ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy Ajánlatkérő számára érvényes és kedvező Ajánlatot tett Ajánlattevőkkel külön-külön vagy együttesen tárgyaljon.

11.2. A tárgyalás pontos időpontjáról Ajánlatkérő Ajánlattevőket írásban értesíti.

Restricted

III. MELLÉKLETEK

„A" jelű melléklet

AJÁNLATI ÖSSZEGZŐLAP

Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:
Székhely:
Levelezési cím:
Adószám:
Bankszámlaszám:
Cégjegyzékszám:
Képviselő neve:
Képviselő beosztása:
Értékesítési kapcsolattartó:
beosztása:
telefonszáma:
mobiltelefonszáma:
e-mail:
Gazdasági kapcsolattartó:
beosztása:
telefonszáma:
mobiltelefonszáma:
e-mail:

Nettó ajánlati egységár (30% súllyal számít sz értékelésbe):
Általános forgalmi adó:
Bruttó ajánlati egységár:
Vállalt megbízások száma (50% súllyal számít sz értékelésbe):
Értékesítők száma (20% súllyal számít sz értékelésbe):

Fizetési határidő:

Fizetési határidő: számla befogadásától számított .... naptári nap

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

Restricted

„B" jelű melléklet

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

Tisztelt Ajánlatkérő!

Alulírott ....., mint a(z) .....

jogosult képviselője, a Magyar Vöröskereszt **F2F adománygyűjtő kampány** tárgyú beszerzési eljárás ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy

- miután az Önök felhívásának és dokumentációjának feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és a felhívás és dokumentáció feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban az ajánlati összegzőlapon rögzített ellenértéken.

- nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a felhívásban, a dokumentációban és az ajánlati eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére.

- nyertességünk esetén vállaljuk a felhívásban, a dokumentációban és az ajánlati eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését.

- mint ajánlatevő nyilatkozom, hogy szervezetem/cégem ellen csőd, felszámolási vagy végelszámolási eljárás nincs folyamatban.

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

Restricted