



- (2) Az Országos Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen legalább 2 fő jelen van. Az Országos Felügyelő Bizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. érvényes döntéshez legalább két fő egybehangzó szavazata szükséges. Egyéb ügyrendi kérdésekről az Országos Felügyelő Bizottság saját ügyrendje rendelkezik.
- (3) Feladata és hatásköre:
- tagjai közül megválasztja elnökét;
 - megalkotja saját ügyrendjét;
 - véleményezi a Magyar Vöröskereszt költségvetését és mérlegbeszámolóját;
 - véleményezi és ellenőrzi a gazdálkodást, a vagyonkezelést érintő belső szabályozás dokumentumait, illetve azok változásait;
 - ellenőrzi a Magyar Vöröskereszt gazdasági vállalkozásait;
 - kapcsolatot tart a vármegyei/fővárosi felügyelő bizottságokkal, évente legalább egyszer együttes ülést tartanak az ellenőrzések tapasztalatairól és szakmai kérdésekről;
 - tapasztalatairól évente vagy szükség szerint tájékoztatja az Országos Vezetőséget, évente beszámol az Országos Küldöttgyűlésnek;
 - ellenőrzései során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá korlátlanul betekinthez a Magyar Vöröskereszt, annak összes szervezeti egysége könyveibe és irataiba, azokat megvizsgálhatja, szükség esetén külső szakértő bevonásával;
 - tagjai az Országos Vezetőség ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek;
 - köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
 - a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy
 - a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekmény vagy
 - mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy
 - következésményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
 - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel;
 - indítványára az intézkedésre jogosult vezető szervet az indítvány megtételétől számított 15 napon belül össze kell hívni, ezen határidő eredménytelen eltelte esetén az összehívásra maga is jogosult;
 - amennyiben az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Országos Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó ügyszétséget.



5.5. A Magyar Vöröskereszt Etikai Bizottsága:

- Öt főből áll, szükség szerint ülésezik, tevékenységéért az Országos Küldöttgyűlésnek tartozik felelősséggel.
- Bármely szervezeti egység vagy tag bejelentéssel élhet az Etikai Bizottsághoz. Tagjaira az összeférhetetlenségi szabályokat kell alkalmazni.
- Az etikai vétségeket és az etikai eljárási szabályokat, valamint az alkalmazandó jogkövetkezményeket külön Etikai Kódex tartalmazza.
- Feladata és hatásköre:
 - tagjai közül megválasztja elnökét;
 - megalkotja saját ügyrendjét és működésének elveit;
 - vizsgálatot folytat minden felmerülő etikai vétség ügyében, és az eredményről az Országos Vezetőséget vagy a vármegyei/fővárosi testületeket tájékoztatja, és megfelelő intézkedéseket kezdeményez.
- A határozathozatal módjáról és egyéb ügyrendi kérdésekről az Etikai Kódex valamint az Etikai Bizottság saját ügyrendje rendelkezik.

5.6. A testületek működésének közös szabályai:

- A testületek működésének közös szabályait minden szervezeti egységben működő testület (tag- küldöttgyűlés/vezetőség) munkájára alkalmazni kell.
- A testületek (tag- küldöttgyűlés/vezetőségi) üléseit elsősorban személyes megjelenéssel tartják. Amikor a személyes megjelenés rendkívüli ok miatt nem biztosítható, akkor a döntéshozatal személyes megjelenés nélkül is megtartható. A személyes jelenléttel megtartásra kerülő ülés megtartható olyan módon is, hogy a vezető testület egyes tagja(i) az ülésen elektronikus, internet alapú eszköz igénybevitelével vesznek részt (hibrid üléstartás). Hibrid ülés tartásakor az elektronikus, internet alapú eszköz igénybevitelével megtartott ülés szabályait kell alkalmazni.

A határozathozatal személyes megjelenés nélkül lehet:

- elektronikus, internet alapú eszköz igénybevitelével megtartott ülés,
- ülés tartása nélkül (levélszavazással), mely történhet postai úton, valamint elektronikus levél (e-mail) igénybevitelével.

- Személyes megjelenéssel megvalósult ülés szabályai:





- a. A tag- küldöttgyűlést/vezetőségi ülést az adott szervezeti egység vezetőségének elnöke, akadályoztatása esetén meghatalmazottja (alelnöke/titkára) hívja össze a napirend közlésével, írásban, legalább 8 napos időközzel. A meghívóban fel kell tüntetni a taggyűlés/küldöttgyűlés/vezetőségi ülés pontos helyét és időpontját, valamint a határozatképtelenség esetén megtartandó megismételt taggyűlés/küldöttgyűlés helyét és időpontját. A tag- küldöttgyűlés/vezetőségi ülése nyilvános, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
- b. Az ülések helyszíne főszabály szerint a szervezet, illetve az illetékes szervezeti egység székhelye. Ettől eltérően az ülés helyszíneként az összehívásra jogosult a meghívóban más helyszínt is meghatározhat.
- c. A meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 4 napon belül a tagok/küldöttek és a Vöröskereszt illetékes szervei a testület ülését összehívásra jogosulttól a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az ülés összehívója jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az összehívója nem dönt, vagy azt elutasítja, a testület a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.
- d. A testületi ülések levezető elnöke az adott testület elnöke, akadályoztatása esetén meghatalmazottja (alelnöke/titkára). Tisztújító ülés esetén a levezető elnök személyének megválasztásáról az illetékes testület az ülés megkezdésekor a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével határoz. A testület szintén az ülés megkezdését követően választja meg a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv-hitelesítő(k) személyét a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével.
- e. Az ülésen a szavazás módjáról (nyílt vagy titkos) a levezető elnök javaslatára az illetékes testület egyszerű szótöbbséggel határoz. Tisztújítás esetén a szavazás módjáról a Választási Szabályzat rendelkezik.
- f. A levezető elnök szükség esetén, a szavazatok megszámlálásához más személyek segítségét is igénybe veheti. A szavazatok arányának megállapítása, valamint az az egyes szavazások eredményének kihirdetése a levezető elnök feladata.
- g. A tisztújító tag-, illetve küldöttgyűléseken a Választási Bizottság látja el a választásokkal kapcsolatos operatív teendőket – ideértve a szavazat számlálását, mandátumvizsgálatot és jelölőbizottsági feladatokat is. A választásokkal kapcsolatos részletes szabályokat a Választási Szabályzat tartalmazza.
- h. Az ülésen hozott határozatokat a levezető elnök a jelenlévők számára szóban kihirdeti, valamint az érintettekkel a döntés meghozatalától számított 15 napon belül írásban (hirdetményben vagy postai úton, ajánlott, tértivevényes levélben vagy és amennyiben lehetőség van rá e-mailen keresztül) közli. A személyi



döntéseket a távollévő érintettel, postai úton, illetve amennyiben lehetőség van rá e-mailen keresztül közli.

- i. Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza: az ülésen elhangzott hozzászólásokat, főbb megállapításokat, illetve a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

(4)Elektronikus, internet alapú eszköz igénybevételével megtartott ülés szabályai:

- a. Az ülés webkamerás, videohívásra alkalmas applikáció/program útján tartható meg. Az applikáció/program alkalmas kell legyen a beszélgetés rögzítésére, valamint a különböző helyszínen jelen lévők között, azonos időben, valós idejű képet- és hangot továbbítva, kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosítására.
- b. Az ülés összehívásának feltétele, hogy valamennyi döntéshozatalra jogosult tag előzetesen nyilatkozatban rendelkezzen kizárólagosan használt elektronikus levélcíméről, valamint arról, hogy rendelkezik olyan elektronikus, internet alapú eszközzel, mely lehetővé teszi az üléshez történő kapcsolódást.
- c. Elektronikus, internet alapú eszköz igénybevételével megtartott ülés nem alkalmazható alakuló ülések, tisztújító ülések, alapszabály-módosításhoz kapcsolódó, valamint titkos szavazást igénylő döntéshozatal alkalmával.
- d. A személyes megjelenés nélküli tag- küldöttgyűlést/vezetőségi ülést az adott szervezeti egység vezetőségének elnöke, akadályoztatása esetén meghatalmazottja (alelnöke/titkára) hívja össze a napirend közlésével, elektronikus levélben, legalább 8 napos időközzel. A meghívóban fel kell tüntetni a taggyűlés/küldöttgyűlés/vezetőségi ülés időpontját, valamint a részvételhez szükséges csatlakozási linket.
- e. A meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 4 napon belül a tagok/küldöttek és a Vöröskereszt illetékes testületei az ülés összehívójától a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az ülést összehívója jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az összehívója nem dönt, vagy azt elutasítja, a testület a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.
- f. A testületi ülések levezető elnöke az adott testület elnöke, akadályoztatása esetén meghatalmazottja (alelnöke/titkára). A testület az ülés megkezdését követően választja meg a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv-hitelesítő(k) személyét az ülésen résztvevő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével.
- g. A testület akkor határozatképes, ha annyi szavazati jogot képviselő tag bekapcsolódik az ülésbe, amennyinek jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne személyes ülés tartása esetén. A megismételt ülés szabályai az elektronikus, internet alapú eszköz igénybevételével megtartott ülés esetén nem alkalmazhatóak.
- h. Az ülésen hozott határozatokat a levezető elnök a jelenlévők számára szóban kihirdeti, valamint az érintettekkel a döntés meghozatalától számított 15 napon





belül írásban (hirdetményben vagy postai úton, ajánlott, tértivevényes levélben vagy és amennyiben lehetőség van rá e-mailen keresztül) közli. A személyi döntéseket a távollévő érintettel, postai úton, illetve amennyiben lehetőség van rá e-mailen keresztül közli.

- i. Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza: az ülésen elhangzott hozzászólásokat, főbb megállapításokat, illetve a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számárányát.

(5) Ülés tartása nélküli döntéshozattal (Levélszavazással, valamint internet alapú eszközök (e-mail) igénybevételével) megvalósított testületi döntés szabályai:

- a. A levélszavazás, egyszerűen eldönthető, testületi határozatot igénylő ügyekben alkalmazható, mely történhet postai úton, valamint internet alapú eszközön keresztül küldhető elektronikus levél (e-mail) igénybevételével.
- b. Az ülés összehívásának feltétele, hogy valamennyi döntéshozatalra jogosult tag előzetesen nyilatkozatban rendelkezzen levelezési címéről, valamint kizárólagosan használt elektronikus levélcíméről.
- c. Ülés tartása nélküli döntéshozatal nem alkalmazható alakuló ülések, tisztújító ülések, alapszabály-módosításhoz kapcsolódó, valamint titkos szavazást igénylő ügyekben.
- d. Az így megvalósított testületi döntést az adott szervezeti egység vezetőségének elnöke, akadályoztatása esetén a meghatalmazottja (alelnöke/titkára) kezdeményezi tájékoztató levél, valamint a határozat tervezet(ek) és a döntés alapjául szolgáló anyag(ok) megküldésével postai úton, illetve elektronikus levélben, legalább 15 napos időközzel. A tájékoztató levélben fel kell tüntetni a levélszavazás szabályait, módját, valamint a szavazatok beérkezésének határidejét.
- e. Amennyiben bármely szavazati joggal rendelkező tag az ülés megtartását kívánja, a döntéshozó szerv ülését a döntés kezdeményezőjének össze kell hívnia.
- f. A beérkezésre biztosított határidő lejártát követő három napon belül a beérkezett szavazatok megszámlálásáról jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza: a beérkezett levélszavazatok számát, a testület döntését, ezen belül a döntést támogatók és ellenzők számárányát. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, valamennyi szavazat határidő előtt történő beérkezése esetén az utolsó szavazat beérkezésének napja.
- g. A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha határidőn belül legalább annyi szavazatot megküldenek a kezdeményező részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. A megismételt ülés szabályai levélszavazás esetén nem alkalmazhatóak.



- h. Ülés tartása nélküli döntéshozattal döntés(ek) eredményét annak kezdeményezője a jegyzőkönyv elkészültét követő három napon belül köteles minden tag számára elérhető formában közzétenni.

VI.

Vezető tisztségviselők

6.1. A Magyar Vöröskereszt elnöke:

- (1) A Magyar Vöröskereszt elnöke a Szervezet élén álló társadalmi vezető, a legmagasabb szintű tisztségviselő, aki egy személyben jogosult a szervezet képviseletére bel- és külföldön. A Magyar Vöröskereszt elnöke tevékenységéért az Országos Küldöttgyűlésnek tartozik felelősséggel.
- (2) Az elnök visszahívását kezdeményezheti az Országos Vezetőség, az Országos Felügyelő Bizottság, az Etikai Bizottság, vagy a küldöttek egyharmadának írásos bejelentése. Döntést ez ügyben csak a Küldöttgyűlés hozhat.
- (3) Az elnök feladata és hatásköre:
 - a) összehívja és vezeti az Országos Vezetőség üléseit. Köteles folyamatosan tájékozódni a Magyar Vöröskereszt tevékenységeiről és tájékoztatni az Országos Vezetőséget;
 - b) a szervezet képviselete olyan ügyekben, amelyek konkrét gazdasági kötelezettségvállalást nem tartalmaznak;
 - c) az Országos Vezetőség jóváhagyásával – kivéve a rendkívüli eseteket, amikor azonnali döntés szükséges - felfüggeszti minden olyan döntés és tevékenység végrehajtását, amely ellentétes bármely jogszabállyal, a Vöröskereszt alapelveivel, az alapszabályban foglaltakkal;
 - d) a főigazgató felett munkáltatói jogokat gyakorol. A főigazgató munkaviszonyának létesítéséhez és megszüntetéséhez az Országos Vezetőség egyetértése szükséges.
 - e) Az Országos Vezetőség egyetértésével a Magyar Vöröskereszt elnöke által megbízott főigazgató – meghatározott ideig – képviselheti joggal rendelkezik.

6.2. A Magyar Vöröskereszt alelnökei:

- (1) Az alelnökök az elnök akadályoztatása vagy távolléte esetén helyettesítik a Magyar Vöröskereszt elnökét.
A Magyar Vöröskereszt elnökének tartós akadályoztatása esetén az Országos Vezetőség dönt az elnököt helyettesítő alelnök személyéről.





- (2) A folyamatos működőképesség fenntartása érdekében az alelnökök feladat-és hatásköreit, valamint az elnök tartós akadályoztatásának részletszabályait a Magyar Vöröskereszt Országos Vezetőségének ügyrendje rögzíti.
- (3) Az alelnökök visszahívását az elnök, az Országos Vezetőség, az Etikai Bizottság, az Országos Felügyelő Bizottság, valamint a küldöttek egyharmada írásban kezdeményezheti. Döntést csak a Küldöttgyűlés hozhat.

VII. Menedzsment

7.1. Főigazgató:

- (1) A Magyar Vöröskereszt vezetője, az Országos Igazgatóság alkalmazottainak vezetője, munkáltatói jogokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon gyakorol a vármegyei/fővárosi igazgatók felett is.
- (2) Megbízásának időtartama alatt az Országos Vezetőség tanácskozási joggal rendelkező tagja.
- (3) Pénzügyi elkötelezettséget is jelentő javaslatra leadott vétő esetében a kérdést a vezetőség újratárgyalja. Ismételt vétője esetében a vezetőség a javaslatot csak 2/3-os többséggel, a pénzügyi és emberi erőforrások egyidejű biztosításával fogadhatja el érvényesen.
- (4) E munkakör betöltésére pályázat alapján kerül sor.
- (5) Feladata és hatásköre:
 - a) felelős az alapszabályban előírt és az Országos Vezetőség által meghatározott dokumentumok elkészítéséért és az Országos Vezetőség elé terjesztéséért;
 - b) irányítja és ellenőrzi a testületi döntések végrehajtását;
 - c) hatáskörében önállóan képviseli a Magyar Vöröskeresztet belföldön és külföldön;
 - d) gazdasági kötelezettségvállalást igénylő ügyekben képviselői joga kizárólagos;
 - e) főigazgató-helyettesek munkaviszonyának pályázat útján történő létesítése;
 - f) a szervezet működéséről folyamatosan, a rendkívüli eseményekről azonnal köteles tájékoztatni az elnököt és az Országos Vezetőséget;
 - g) felelős az Országos Igazgatóság munkájáért és az országos vezető testületek munkafeltételeinek biztosításáért;



Budapesten, 2024. május 24. napján ellenjegyzem:
Dr. Szűts Ágnes ügyvéd
Kamarai Azonosító Szám: 36069893

25

Dr. SZÜTS ÁGNES ÜGYVÉDI IRODL
DR. SZÜTS ÁGNES
ügyvéd
1137. Bp. Katona József u. 27. IV/4.
Telefon: 06-1/349-3701 Fax: 06-1/359-30



- h) nyilvántartást vezet a Magyar Vöröskereszt vezető testületeinek (Küldöttgyűlés, Országos Vezetőség) határozatairól, amelyből megállapítható a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya;
- i) a határozatokról értesíti az érintetteket;
- j) a Magyar Vöröskereszt bankszámlái felett a főigazgató felhatalmazása alapján arra kijelölt személyek rendelkezhetnek.

7.2. Főigazgató-helyettes(ek):

- (1) Amennyiben a szervezet működése vagy képviselője igényli úgy főigazgató-helyettes(ek) kerülnek alkalmazásra. A főigazgató-helyettes(ek) felett a munkáltatói jogokat a főigazgató gyakorolja. A főigazgató-helyettes(ek) feladat- és hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint látja el.

VIII. Választás

8.1. Választásra vonatkozó általános rendelkezések:

- (1) Egy választási ciklus négy év. Rendkívüli Küldöttgyűlés összehívásakor a négyéves időszak befejezése előtt is sor kerülhet választásokra.
- (2) A választás módjáról minden választásra jogosult testület és szervezet önmaga dönt, az Alapszabály és a Választási Szabályzat betartásával.
- (3) A választási eljárás részletes szabályait a Választási Szabályzat tartalmazza.
- (4) A választás útján történő delegálás rendes taglétszám-arányosan történik, ennek részletes szabályait a Választási Szabályzat tartalmazza. Az alapszervezetek minden megkezdett 50 fő tag után jogosultak 1 fő küldöttet delegálni a területi küldöttgyűlésbe. Amennyiben egy alapszervezet nem rendelkezik 50 fő taggal, úgy 1 főt delegálhat a területi küldöttgyűlésbe. Minden területi szervezet 250 fő megkezdett tag után delegálhat 1 fő küldöttet – amennyiben egy területi szervezethez nem tartozik legalább 250 fő, akkor is jogosult 1 fő küldött delegálására – a vármegyei/fővárosi küldöttgyűlésbe. Az Országos Küldöttgyűlésen szavazati joggal a vármegyei és fővárosi szervezetek tisztújító küldöttgyűlésein négy éves ciklusra megválasztott küldöttek (minden megkezdett 1000 fő tagot 1 küldött képvisel) vesznek részt.



Budapesten, 2024. május 24. napján ellenjegyzem:
Dr. Szűts Ágnes ügyvéd
Kamarai Azonosító Szám: 36069893

26

Dr. SZÜTS ÁGNES ÜGYVÉDI IRODL
DR. SZÜTS ÁGNES
ügyvéd
1137. Bp. Katona József u. 27. IV/4.
Telefon: 06-1/349-3701 Fax: 06-1/359-30

- (5) A Magyar Ifjúsági Vöröskereszt tagjai minden szinten 1-3 küldöttet delegálhatnak a területi, vármegyei/fővárosi és országos küldöttgyűlésbe. A küldöttek számát az alapszervezeti taggyűlés, valamint területi, illetve vármegyei/fővárosi küldöttgyűlés határozatban állapítja meg.
- (6) A küldöttek mandátuma az új küldöttek, a tisztségviselők és a vezető testületek tagjainak mandátuma az új tisztségviselők és területi tagok megválasztásáig tart.
- (7) A Magyar Vöröskereszt munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló tartós jogviszony keretében foglalkoztatott munkatársai a területi és vármegyei/fővárosi vezetőségek, valamint az Országos Vezetőség tagjaivá nem választhatók. A megválasztott vezetőségi tagok egyszerűsített foglalkoztatás keretében, fél évnél rövidebb megbízási jogviszonyban valamint eseti vállalkozási szerződéssel történő foglalkoztatását a vármegyei/fővárosi igazgató vagy főigazgató előterjesztése alapján, az illetékes vármegyei/fővárosi illetve Országos Vezetőség határozatban engedélyezheti.
- (8) A Magyar Vöröskereszt munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló tartós jogviszony keretében foglalkoztatott munkatársainak létszáma a területi, vármegyei/fővárosi és országos küldöttek között nem haladhatja meg az összes küldöttek számának egyharmadát.
- (9) Az elnök javaslatára, az adott vezetőség egyetértésével, meghatározott számban és képviselettel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló tartós jogviszony keretében foglalkoztatott munkatársai tanácskozási joggal részt vehetnek az egyes vezető testületek ülésén, azonban szavazati joggal nem rendelkeznek.
- (10) Az alapszervezeti szinten közvetlenül, míg a további szinteken a tagok a küldöttek útján gyakorolhatják választási jogukat.
- (11) A tisztségviselők újraválaszthatóak.
- (12) A Magyar Vöröskereszt tisztségviselője (így elnöke, ifjúsági elnöke, alelnöke vármegyei/fővárosi elnöke, vármegyei/fővárosi alelnöke, területi elnöke, alapszervezet elnöke), valamint a vezető testületeinek tagja (így: az Országos Vezetőségének, Országos Felügyelő Bizottságának, az Etikai Bizottságának tagja, a vármegyei/fővárosi vezetőség, vármegyei/fővárosi felügyelő bizottság tagja, vagy alapszervezet vezetőségi tagja) kizárólag vöröskeresztes tagsággal, magyarországi lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és - a Magyar Ifjúsági Vöröskeresztet kivéve – cselekvőképes személy lehet.

8.2. Visszahívás:

- (1) A választott tisztségviselők, vezetőségi tagok és küldöttek esetén visszahívást kezdeményezhet a testület, az elnök, az országos vagy vármegyei/fővárosi felügyelő bizottság, illetve az Etikai Bizottság. Döntésre az a testület jogosult, aki a személyt megválasztotta.
- (2) A visszahívás indokai lehetnek:
- a) Alapszabályt sértő tevékenység tanúsítása;
 - b) vezetői feladatok elhanyagolása;
 - c) a Magyar Vöröskereszt érdekeivel ellentétes magatartás tanúsítása.

IX.

Gazdálkodás – ellenőrzés

9.1. Gazdálkodás:

- (1) A Magyar Vöröskereszt vármegyei/fővárosi szervezetei önállóan gazdálkodnak. A feladataik ellátásához szükséges anyagi eszközöket részben saját tevékenységükből származó bevételeikből és adományokból, részben állami és önkormányzati hozzájárulásból, támogatásokból és pályázatokból biztosítják. A gazdálkodásuk során kötelesek betartani a gazdálkodásra vonatkozó előírásokat és jogszabályokat, figyelemmel a MVK törvény 4.§. (1)-(3) bekezdéseiben foglaltakra.
- (2) A szervezet az államháztartás alrendszereitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az ezek szerint igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit nyilvánosságra kell hozni. A Magyar Vöröskereszt által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
- (3) A Magyar Vöröskereszt a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját, a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, - az alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.



- (4) A Magyar Vöröskereszt:
a) vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitel nem vehet fel;
b) az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetétől, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
- (5) A Magyar Vöröskeresztnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
- (6) A Magyar Vöröskereszt nem fogadhat el olyan adományt, amely az alapelvek megsértésére kényszeríthetné.
- (7) A Magyar Vöröskeresztnak felajánlott és általa elfogadott bármely pénzeszköz, ingó és ingatlan közérdekű kötelezettségvállalásnak minősül, a fel nem használt összeg (adomány) más célra történő felhasználásához az adományozó egyetértése, és ha ennek beszerzésére nincs mód, az illetékes testület döntése szükséges.
- (8) A Magyar Vöröskereszt és a vármegyei/fővárosi szervezetek az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készítenek, amelyet a beszámolóval azonos módon kötelesek jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni a Magyar Vöröskereszt honlapján.
- (9) A Magyar Vöröskereszt beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

9.2. Ellenőrzés:

- (1) A Magyar Vöröskereszt, valamint a vármegyei/fővárosi szervezetei a területileg illetékes vezető testülettel elkülönült felügyelő bizottságokat működtet. A vármegyei/fővárosi felügyelő bizottságok jelentést készítenek, amelyet a vármegyei/fővárosi küldöttgyűlés hagy jóvá. A vármegyei/fővárosi küldöttgyűlés által jóváhagyott éves jelentést megküldik az Országos Felügyelő Bizottságnak.
- (2) A felügyelő bizottság ellenőrzi az adott szervezeti egység működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- (3) A felügyelő bizottság tagja az adott szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha a jogszabály vagy az alapszabály így rendelkezik.



- (4) A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervezetet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
a) a Magyar Vöröskereszt működése során olyan jogszabálysértés vagy a Magyar Vöröskereszt érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- (5) Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.
- (6) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátót.
- (7) A Magyar Vöröskereszt független könyvvizsgálót alkalmaz, amelyet pályázat útján az Országos Küldöttgyűlés választ ki.

X.

Összeférhetlenség

10.1. Az összeférhetlenségre vonatkozó általános szabályok:

- (1) A Magyar Vöröskereszt – a nemzetközi mozgalom alapelveinek megfelelően – közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete a pártoktól független és azoknak támogatást nem nyújt, és azoktól támogatást sem fogad el. Országgyűlési-, önkormányzati képviselőket nem állít, és nem támogat.
- (2) A Magyar Vöröskereszt választott tisztségviselői és alkalmazottai politikai pártokban vezető tisztséget nem vállalhatnak. Politikai párt képviselőtében vagy annak támogatásával európai parlamenti, országgyűlési nem indulhatnak. Politikai párt képviselőtében európai parlamenti, országgyűlési képviselői tisztséget nem tölthetnek be.
- (3) A Magyar Vöröskereszt testületi ülései és rendezvényei nem adhatnak helyt politikai, faji, vallási, illetve ideológiai vitáknak, megnyilvánulásoknak és nem lehetnek színterei pártok választási és egyéb kampányainak.



- (4) A Magyar Vöröskereszt bármilyen ügyben politikai párttal közös közéleti fellépést nem folytathat.
- (5) A vöröskeresztes tag és alkalmazott kötelessége olyan magatartás tanúsítása, amellyel a Vöröskereszt alapelveinek és szellemiségének megfelel, egyéni érdekét a Vöröskereszt érdekei elé nem helyezheti, magatartásával erkölcsi kárt a Magyar Vöröskeresztnak nem okozhat.
- (6) A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az:
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy;
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- (7) A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- (8) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet – így a Magyar Vöröskereszt – cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- (9) Nem lehet a felügyelő szerv (felügyelő bizottság) elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki:
- a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
 - a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

- d) A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.
- (10) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig:
- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtervezését nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- (11) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- (12) Döntéshozó testület irányítása alatt működő alkalmazott, valamint munkáltatói jogkört gyakorlók beosztottja hozzátartozó nem lehet.
- (13) Bármely beállott összeférhetlenségi helyzetet, ha csak jogszabály másként nem rendelkezik, 30 napon belül fel kell oldani.
- (14) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- (15) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlétehez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- (16) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- (17) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

XI. Magyar Ifjúsági Vöröskereszt


11.1. A Magyar Ifjúsági Vöröskeresztre vonatkozó általános rendelkezések:

- (1) A Magyar Ifjúsági Vöröskereszt a Magyar Vöröskereszt ifjúsági szervezete, melynek tagjai 30. életévüket be nem töltött tagok. A választott ifjúsági tisztségviselők Magyar Ifjúsági Vöröskeresztben betöltött tagsága a megszerzett mandátum végéig megmarad, abban az esetben is, ha ezen időszak alatt a 30. életévét betöltötte az érintett tisztségviselő.
- (2) Országos szintű vezető testülete az Országos Ifjúsági Vezetőség, mely országos szinten szervezi és koordinálja a Magyar Vöröskereszt ifjúság körében folytatott tevékenységét. Tagjai a tisztújító Országos Küldöttgyűlésen megválasztott országos ifjúsági vezetőségi tagok.
- (3) A Magyar Ifjúsági Vöröskereszt Elnökét a Magyar Vöröskereszt Küldöttgyűlése választja meg.
- (4) A Magyar Ifjúsági Vöröskereszt Elnöke a Magyar Vöröskereszt Országos Küldöttgyűlésén, valamint az Országos Vezetőség ülésein szavazati joggal vesz részt.
- (5) Az Ifjúsági Vöröskereszt Országos Ifjúsági Vezetősége szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. Programjavaslatokat és ajánlásokat dolgoz ki, országos programokat szervez, amelyek megvalósításához az éves költségvetésen belül meghatározott mértékű támogatásra jogosult.
- (6) Évente beszámolási kötelezettsége van az Országos Vezetőségnek a végzett munkáról. A területi, a vármegyei/fővárosi, valamint az országos vezetőség mellett ifjúsági vezetőség működik.
- (7) Az adott szintű ifjúsági elnök-a területi/vármegyei/fővárosi/országos vezetőség ülésein szavazati joggal vesz részt.
- (8) A Magyar Ifjúsági Vöröskereszt működését az Országos Ifjúsági Vezetőség által elfogadott a Magyar Vöröskereszt Szervezeti és Működési Szabályzatának Magyar Ifjúsági Vöröskeresztre vonatkozó kiegészítése határozza meg, mely nem lehet ellentétes a Magyar Vöröskereszt Alapszabályával.



Budapesten, 2024. május 24. napján ellenjegyzem:
Dr. Szűts Ágnes ügyvéd
Kamarai Azonosító Szám: 36069893

33

 **DR. SZÜTS ÁGNES ÜGYVEDI IRODÁ**
DR. SZÜTS ÁGNES
ügyvéd
1137. Bp. Katona József u. 27. IV/4.
Telefon: 06-1/349-3701 Fax: 06-1/359-30

XII. Hatálybalépés

12.1. Az Alapszabály hatálybalépésére vonatkozó rendelkezések:

- (1) A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt a Magyar Vöröskereszt Országos Küldöttgyűlése fogadta el és a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) Mindazon részletes szabályokat, melyeket az alapszabály nem tartalmaz, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, Az egyesítési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a Magyar Vöröskereszt Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a vármegyei/fővárosi szervezetek, Országos Igazgatóság és a Magyar Ifjúsági Vöröskereszt Szervezeti és Működési Szabályzat kiegészítései határozzák meg.


Budapest, 2024. május 24.


Fodor Antalné dr.
A Magyar Vöröskereszt Elnöke

Igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály 2024. május 24. napján kelt módosítások alapján hatályos tartalmának.

Ellenjegyzem:

Budapesten, 2024. május 24. napján

 **DR. SZÜTS ÁGNES ÜGYVEDI IRODÁ**
DR. SZÜTS ÁGNES
ügyvéd
1137. Bp. Katona József u. 27. IV/4.
Telefon: 06-1/349-3701 Fax: 06-1/359-30

Dr. Szűts Ágnes ügyvéd
Dr. Szűts Ágnes Ügyvédi Iroda
1137 Budapest, Katona József u. 27. IV/4.
KASZ: 36069893



Budapesten, 2024. május 24. napján ellenjegyzem:
Dr. Szűts Ágnes ügyvéd
Kamarai Azonosító Szám: 36069893

34