

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

(Kódszám: SZOCIÁLIS-2014/1)



Kiadás dátuma:
2014. szeptember 23.

Készítette:
Nagy Gábor főigazgató-helyettes



1. A pályázati kiírás háttere és célja:

A Magyar Vöröskereszt „Stratégia 2020” dokumentuma által meghatározott harmadik prioritás a társadalmi befogadást, az erőszakmentességet és a béke kultúrájának előmozdítását határozta meg egyik fő célkitűzésként. Ebből adódóan a Szociális Alap (továbbiakban Alap) elsődleges célja, hogy a Magyar Vöröskereszt látókörébe kerülő hátrányos helyzetű embereken, családokon komplex módon segítsen az elérhető erőforrások maximális kihasználásával. Fontos, hogy olyan közösségi alapú kezdeményezéseket támogassunk, amely a helyi igényekre, a helyben élők rászorulóknak szükségleteire reflektál. Az Alap kiemelt célcsoportként kezeli a fedelüket elvesztő embereket, családokat.

2. Pályázókra vonatkozó kritériumok:

Pályázatot csak a Magyar Vöröskereszt alapszervezetei, valamint szociális vagy gyermekvédelmi területen működő intézményei, szolgálatai nyújthatnak be, valamelyik jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egység közreműködésével.

3. Támogatható tevékenységek:

A SZOCIÁLIS-2014/1 kódjelű pályázat célcsoportját a közterületen élő hajléktalanok alkotják. A pályázat két témakörben, előre meghatározott keretösszeggel kerül kiírásra:

B. komponens: Segélyakció:

A „B” komponens keretében olyan segélyakciók megvalósítását támogatjuk, amely a Magyar Vöröskereszt látókörében került hajléktalan embereket valamilyen természetbeni adománnyal támogatja. A segélyakció megszervezése során az alábbi feltételeket kell biztosítani:

- a program megvalósítása során legalább 30 főt támogat;
- a segélyakció szervezésében és megvalósításában minimum 2 fő önkéntes részt vesz;
- a segélyakciót legalább 2 adományozó támogatja.

F. komponens: Fedél nélküliek támogatása:

Az „F” komponens keretében olyan programok megvalósítását támogatjuk, amely a Magyar Vöröskereszt látókörében került hajléktalan embereket az egyszeri segítségnyújtáson túl, komplex módon támogatja. Elsősorban megközelítésében és módszereiben újszerű helyi kezdeményezéseket kívánunk támogatni.

- a program megvalósítása során legalább 20 főt támogat;
- a program szervezésében és megvalósításában minimum 2 fő önkéntes részt vesz;
- a programot legalább 2 adományozó támogatja.

A pályázott program kapcsán az 1. számú mellékleten be kell mutatni a részletes szakmai programot, a programba bevonni kívánt önkéntesek szerepét, az együttműködő, támogató partnerek szerepét, a program célcsoportját, valamint tábor esetében a tábor részletes tematikáját.





4. Egyéb feltételek:

Az Alap támogatásából megvalósult programokról a Magyar Vöröskereszt internetes honlapján közleményt kell megjeleníteni, amely tartalmazza a program címét, rövid leírását és a Szociális Alap, mint támogatónak a megnevezését. A közleményt a támogatott szervezeti egység készíti el és küldi meg az Országos Igazgatóság részére, aki jóváhagyja és gondoskodik annak megjelenítéséről.

Ha a támogatott a támogatást részben vagy egészben nem a támogatási döntésben meghatározott célra fordítja, vagy egyéb módon eltér a pályázatában foglaltaktól, azzal a pályázati döntést követő 2-4 évre kizárja magát az Alap forrásaiból történő támogatás lehetőségéből. Ez esetben az összeget az Alap számlájára haladéktalanul vissza kell fizetni. A kizárás idejéről a szabálytalanság súlyának mérlegelését követően a szakmai bizottság dönt.

5. Támogatás formája, mértéke:

Az Alap terhére vissza nem térítendő formában nyújtható támogatás, amely felhasználását 2015. januárjában kell megkezdeni.

A támogatás mértéke és a támogatható pályázatok száma komponensenként eltérő:

Srsz.	Pályázott program	Maximálisan megítélhető összeg (Ft)	Maximálisan támogatható pályázatok száma (db)
B	Segélyakció	50 000	10
F	Fedélnélküliek támogatása	100 000	5

Egy pályázó egy évben maximum egy pályázatot nyújthat be.

6. Kiválasztási kritériumok:

A kiválasztás során a pályázatok elbírálásával megbízott bizottság (Magyar Vöröskereszt Országos Vezetőségének Szociális, Önkormányzati és Ifjúsági Munkabizottsága) több szempontú elemzést végez, amely során rangsort állít fel. A rangsor felállításához a segítséget az alábbi pontrendszer adja:

	Bírálati szempont megnevezése	Maximálisan adható pontszám
1.	A pályázat a kiírásban megfogalmazott tartalmi és szakmai kritériumoknak és céljainak megfelel-e?	5 pont
2.	A pályázat helyi közösségi igényekre reflektál?	5 pont
3.	A tevékenység milyen és mekkora csoport érdekét szolgálja?	5 pont
4.	A pályázatba bevonni kívánt célcsoport mennyire egyezik a felhívásban meghatározott feltételekkel?	5 pont
5.	A tevékenység várható eredménye és a költségek nagysága biztosítja-e a hatékonyságot?	5 pont
Összesen:		25 pont





A pályázatok elbírálásánál figyelembe kell venni a területi eloszlás egyenletességét, továbbá előnyt jelent saját forrás (önrész) bevonása a program megvalósításába.

7. Szakmai beszámolóra és pénzügyi elszámolásra vonatkozó feltételek

A pályázat pénzügyi lezárása az Országos Igazgatóság által meghatározott módon, számlaösszesítő segítségével történhet (5. számú melléklet), míg szakmai részről kötelező egy 1 oldalas beszámoló (6. számú melléklet) és egy legalább 1000 karakteres közlemény megírása, legalább 5 fotó elkészítése, valamint a programhoz kapcsolódó jelenléti ív bemutatása. Ezeket a dokumentumokat elektronikus formában és postai úton, legkésőbb a program zárását követő 30 napon belül kell megküldeni az Országos Igazgatóság részére a gabor.telepoczki@voroskereszt.hu e-mail címre.

8. Elszámolható költségek köre:

A program során az alábbi költségek elszámolhatóak:

Kiadás megnevezése	Példa	Költséghatár
Menedzsment költség	megyei/fővárosi szervezet költségei a szakmai és adminisztratív szerepvállalásért	maximum 12 %
Bérlési díj	ingatlan, megvalósítási helyszín bérlése, szállásdíj	maximum 40 %
Eszközbeszerzés	fogyóeszközök, irodaszer, játék, csomagolóanyag, könyvek, stb.	maximum 40 %
Szállítás költségei	fuvarozás vagy üzemanyag költségek	maximum 40 %
Étkezés	igénybevett szolgáltatásként vagy alapanyag beszerzés költségei	maximum 40 %
Egyéb beszerzések, szolgáltatások	a projekt témája szempontjából releváns beszerzések, szolgáltatások	maximum 40 %

A százalékos költséghatárokat az elnyert támogatás mértékéhez viszonyítottan kell számolni.

9. Adminisztratív információk:

A pályázatot az 1. számú mellékletben megtalálható formanyomtatványon kell benyújtani 1 eredeti példányban. A pályázathoz csatolni kell a jogi személyiséggel rendelkező szervezet befogadó nyilatkozatát – 2. számú mellékelt.

A pályázatot postai úton és elektronikusan kell eljuttatni a Magyar Vöröskereszt Országos Igazgatóságára (1051 Budapest, Arany János utca 31. valamint



Cím: H-1051 Budapest, Arany János utca 31.

Levél cím: H-1367 Budapest, Postafiók 121.

Telefon: +36 (1) 374-1300; +36 (1) 374-1380

Fax: +36 (1) 374-1393

e-mail: titkarsag@voroskereszt.hu

web: www.voroskereszt.hu

Bankszámlaszám: K&H Bank Zrt. 10405004-00026542-00000005

Adószám: 19002093-2-41



MAGYAR VÖRÖSKERESZT
HUNGARIAN RED CROSS
ORSZÁGOS IGAZGATÓSÁGA

gabor.telepoczki@voroskereszt.hu). A borítékra kérjük írják rá a pályázat kódszámát: SZOCIÁLIS-2014/1.

A pályázat benyújtásának határideje: 2014. november 21. A pályázatok elbírálásának várható időpontja: 2014. december 1.

További információt kaphatnak a <http://voroskereszt.hu/> oldalon vagy Telepoczki Gábor szakmai vezetőtől a gabor.telepoczki@voroskereszt.hu e-mail címen, vagy a 06-70/933-8040 telefonszámon.



Cím: H-1051 Budapest, Arany János utca 31.
Telefon: +36 (1) 374-1300; +36 (1) 374-1380
e-mail: titkarsag@voroskereszt.hu
Bankszámlaszám: K&H Bank Zrt. 10405004-00026542-00000005

Levél cím: H-1367 Budapest, Postafiók 121.
Fax: +36 (1) 374-1393
web: www.voroskereszt.hu
Adószám: 19002093-2-41